

Ogłoszenie o wstępnych konsultacjach rynkowych

poprzedzających wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczącego:

usług inżyniera kontraktu dla zadania o pn. „Modernizacja zabytkowych obiektów oraz budowa sali koncertowej przy ul. Grochowskiej na potrzeby Sinfonia Varsovia” (część A) – numer postępowania: PP-RB-1/2021

I. ADRES I NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiającym jest:

Sinfonia Varsovia

ul. Grochowska 272

03-849 Warszawa

(zwani dalej: „Zamawiającym”)

II. PODSTAWA PRAWNA

Wstępne konsultacje rynkowe prowadzone są na podstawie art. 84 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej „ustawą Pzp”, oraz niniejszego Ogłoszenia o wstępnych konsultacjach rynkowych, zwanych dalej „Konsultacjami”.

III. CEL I PRZEDMIOT KONSULTACJI

1. Zamawiający informuje, że zamierza prowadzić Konsultacje dotyczące procesu **wyboru inżyniera kontraktu** dla zadania o pn. „Modernizacja zabytkowych obiektów oraz budowa sali koncertowej przy ul. Grochowskiej na potrzeby Sinfonia Varsovia” (część A) – numer postępowania: PP-RB-1/2021
2. Celem Konsultacji jest uzyskanie informacji w szczególności w poniższym zakresie:
 - a) Doświadczenia Wykonawców w zakresie narzędzi BIM w procesie zarządzania inwestycją, w szczególności w zakresie narzędzi ułatwiających obieg dokumentów
 - b) Podejście Wykonawców do aspektów ekologii i zrównoważonego rozwoju.
 - c) Uwarunkowania zarządzania procesem inwestycyjnym przy obiekcie zabytkowym.
 - d) Doświadczenia Wykonawców w pracy przy inwestycjach prowadzonych w reżymie PZP
 - e) Możliwe sposoby rozliczania prac Wykonawcy w miarę postępu prac.
3. Informacje uzupełniające służące lepszemu opisaniu przedmiotu i warunków realizacji przyszłego zamówienia będą publikowane na stronie internetowej Zamawiającego.

IV. ZASADY PROWADZENIA KONSULTACJI

1. Konsultacje prowadzone będzie w sposób zapewniający zachowanie uczciwej konkurencji oraz równe traktowanie potencjalnych wykonawców.
2. Za przeprowadzenie Konsultacji odpowiada Komisja.

3. Czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem Konsultacji wykonują osoby zapewniające bezstronność i obiektywizm.
4. Osoby wykonujące po stronie Zamawiającego czynności w związku z Konsultacjami podlegają wyłączeniu w przypadku wystąpienia okoliczności, jak w postępowaniu o zamówienie publiczne i związku z tym składają pisemne oświadczenie o niewystępowaniu okoliczności powodujących wyłączenie.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący, który może powołać swojego zastępcę.
6. Komisja może działać przy wsparciu biegłych i doradców.
7. Uruchomienie procedury Konsultacji następuje od dnia publikacji ogłoszenia na stronie internetowej Zamawiającego.
8. Przewodniczący Komisji, po publikacji ogłoszenia, może pisemnie, telefonicznie lub poprzez pocztę elektroniczną bezpośrednio poinformować o wszczęciu Konsultacji znane sobie podmioty, które w ramach prowadzonej działalności dokonały dostaw będących przedmiotem planowanego Przedsięwzięcia.
9. Potencjalni Wykonawcy otrzymają materiały stanowiące podstawę konsultacji za poświadczeniem zachowania poufności i nie ujawniania ww. materiałów.
10. Konsultacje mają charakter jawny, z zastrzeżeniem, że Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli podmiot uczestniczący w Konsultacjach, nie później niż z przekazaniem informacji, zastrzegł, że wskazane informacje nie mogą być udostępniane innym podmiotom.
11. Ogłoszenie nie stanowi zaproszenia do składania ofert w rozumieniu art. 66 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740, z późn. zm.), ani nie jest ogłoszeniem o zamówieniu w rozumieniu przepisów ustawy Pzp. Niniejsze ogłoszenie nie jest również ogłoszeniem postępowania na wybór partnera prywatnego w rozumieniu ustawy z dnia 19 grudnia 2008 r. o partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 711, z późn. zm.), ani na wybór koncesjonariusza w rozumieniu ustawy z dnia 21 października 2016 r. o umowie koncesji na roboty budowlane lub usługi (Dz. U. z 2021 r. poz. 541).
12. W toku prowadzonego postępowania Przewodniczący Komisji przygotowuje odpowiedzi na pisma składane przez podmioty uczestniczące w postępowaniu.
13. Konsultacje prowadzone będą w formie indywidualnych spotkań na których zostaną omówione zagadnienia, o których mowa w Rozdziale III, pkt 2, ppkt c), d), e) z każdym z Wykonawców zaproszonych do udziału w Konsultacjach. Po otwarciu wniosków, o których mowa w Rozdziale V, pkt 1, Przewodniczący Komisji przygotowuje harmonogram spotkań z podmiotami, które wyraziły chęć wzięcia udziału w Konsultacjach.
14. Konsultacje będą prowadzone przy zastosowaniu narzędzia do komunikacji elektronicznej (Microsoft Teams) lub poprzez wymianę korespondencji w postaci pisemnej lub elektronicznej.
15. Podmioty przystępujące do Konsultacji udzielają zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazanych podczas Konsultacji informacji, w postępowaniu, którego Konsultacje dotyczą.
16. Konsultacje prowadzone są w terminie ustalonym przez Zamawiającego w oddzielnym zaproszeniu do udziału w Konsultacjach.

17. Konsultacje będą prowadzone do momentu, gdy Zamawiający na podstawie uzyskanych od Wykonawców informacji uzna, że pozyskana wiedza jest wystarczająca do przygotowania dokumentacji postępowania. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakończenia Konsultacji na każdym etapie, bez podania przyczyny.
18. O zakończeniu Konsultacji Zamawiający informuje wszystkich Uczestników.
19. Przystąpienie do Konsultacji jest równoznaczne z udzieleniem zgody na wykorzystanie przez Zamawiającego przekazywanych informacji do przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku przekazania Zamawiającemu w toku Konsultacji utworu w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o Prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1231, z późn. zm.) podmiot przekazujący dany utwór udziela Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie tego utworu w całości, bądź w części, na potrzeby przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, rozporządzenie i korzystanie z opracowań utworu. Uczestnik Konsultacji zapewnia, że wykorzystanie utworu przez Zamawiającego nie będzie naruszało praw osób trzecich.
20. Przeprowadzenie Konsultacji nie zobowiązuje Zamawiającego do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w przedmiocie planowanego przedsięwzięcia.
21. Podmioty uczestniczące w Konsultacjach nie otrzymują wynagrodzenia ani zwrotu kosztów związanych z ich udziałem w Konsultacjach.
22. Podczas prowadzenia Konsultacji Zamawiający może zażądać odniesienia się przez Wykonawców do rozwiązań szczegółowych, nie wskazanych w ogłoszeniu, o których wiedzę uzyska podczas prowadzonych Konsultacji.
23. Konsultacje prowadzone będą w języku polskim, w formie pisemnej i ustnej. Do dokumentów przedstawionych w języku obcym powinno być załączone tłumaczenie na język polski.
24. Udział w Konsultacjach nie jest warunkiem ubiegania się w przyszłości o jakiekolwiek zamówienie publiczne.
25. Konsultacje poprzedzają postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, co powoduje, że Wykonawcom biorącym w nich udział nie przysługują środki ochrony prawnej, przewidziane w ustawie Pzp.
26. Podmiotom, które uczestniczyły w Konsultacjach, zostaną zwrócone na ich wniosek wszelkie złożone przez nie plany, rysunki, modele, wzory, programy komputerowe oraz inne podobne materiały.
27. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakończenia Konsultacji na każdym jego etapie bez podania przyczyn.
28. Po zakończeniu Konsultacji Przewodniczący Komisji przy udziale Komisji sporządza protokół z przeprowadzonych Konsultacji.
29. O zakończeniu Konsultacji Komisja poinformuje wszystkie podmioty w nim uczestniczące.

V. ZGŁOSZENIE DO UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach należy przesać w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym:

do dnia	24.02.2022	do godziny	12:00
---------	------------	------------	-------

2. Wniosek należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia (dalej „Wniosek”).
3. Wniosek musi być podpisany przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Uczestnika. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku do udziału w Konsultacjach oraz do udzielenia Zamawiającemu bezwarunkowej zgody na wykorzystanie utworu w całości, bądź w części, na potrzeby przygotowania dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zezwolenia na wykonywanie praw zależnych do utworu, należy dołączyć w oryginale bądź kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
 - a) Wniosek można złożyć poprzez e-mail na adres: svbudowa@warp.com.pl
4. W tytule wiadomości e-mail powinna zostać zawarta następująca informacja: **Wniosek o udział we wstępnych konsultacjach dot. usług Inżyniera Kontraktu**
5. W przypadku złożenia wniosku o udział w Konsultacjach niezgodnie z zasadami określonymi w niniejszym Ogłoszeniu, Zamawiający nie jest zobowiązany zaprosić wnioskującego do udziału w Konsultacjach.
6. Wniosek złożony po terminie może, lecz nie musi zostać rozpatrzony przez Zamawiającego.
7. Wszelką dokumentację należy sporządzać w formie pisemnej lub elektronicznej, w języku polskim.

VI. WARUNKI UDZIAŁU W KONSULTACJACH

1. Do Konsultacji zaproszeni zostaną Wykonawcy, którzy złożyli Wniosek zgodnie z zasadami zawartymi w Rozdziale V oraz spełniają poniższe wymagania:
 - a) W ciągu ostatnich 3 lat Wykonawca pełnił usługi Inżyniera Kontraktu przy minimum 2 inwestycjach gdzie wartość prac budowlanych wynosiła minimum 40 000 000 zł każda, przy czym przynajmniej jedna z nich prowadzona była w zgodzie z wymaganiami Prawa Zamówień Publicznych oraz przynajmniej jedna dotyczyła obiektu zabytkowego.
2. Dopuszczalne jest wspólne ubieganie się Uczestników o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.
3. W przypadku dużej liczby zgłoszeń do Konsultacji, zaproszonych zostanie nie więcej niż 5 uczestników, którzy wykażą się największym doświadczeniem, bądź Zamawiający uzna, że Uczestnik posiada informacje, które będą przydatne w procesie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
4. W wyjątkowych sytuacjach Zamawiający może dodatkowo dopuścić do udziału w Konsultacjach Uczestnika niespełniającego warunków określonych w ust. 1 powyżej o ile taki uczestnik wykaże, że posiada szczególnie istotne informacje, przydatne w procesie przygotowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Przewodniczący przeprowadza weryfikację pod względem formalnym złożonych wniosków o dopuszczenie do Konsultacji.

6. Przewodniczący Komisji zaprasza podmioty do udziału w Konsultacjach przekazując im informacje na temat terminu i miejsca spotkania.
7. Zaproszenie winno być wysłane w terminie nie krótszym niż dwa dni przed datą wyznaczonego spotkania. W zaproszeniu Przewodniczący Komisji może określić szczegółowy zakres spraw, które będą przedmiotem Konsultacji oraz zażądać wskazania przez Uczestnika przed wyznaczonym terminem spotkania – osób, które wezmą udział w spotkaniu i które będą odpowiedzialne za udzielenie odpowiedzi w poszczególnych sprawach z określonego przez Przewodniczącego zakresu.
8. Termin spotkania może zostać przesunięty jedynie po wyrażeniu zgody przez obie strony, z zastrzeżeniem, że wyznaczenie nowego terminu nie spowoduje znaczącego wydłużenia procedury związanej z przeprowadzeniem Konsultacji.

VII. UCZESTNICY KONSULTACJI:

1. Uczestnikami Konsultacji mogą być wszyscy Wykonawcy, posiadający odpowiednie doświadczenie w zakresie realizacji zadania będącego przedmiotem Konsultacji.
2. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jeden Wniosek o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.

VIII. OSOBY WYZNACZONE DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI:

1. W kwestiach formalnych związanych z procedurą Konsultacji: Mecenas Maciej Łysakowski; svbudowa@warp.com.pl
2. W kwestiach merytorycznych dotyczących przedmiotu Konsultacji: Pan Maciej Walczyna, e-mail: maciej.walczyna@sinfoniavarsovia.org

IX. TERMINY PLANOWANYCH SPOTKAŃ W RAMACH KONSULTACJI

Zaproszeni uczestnicy zostaną powiadomieni o wyznaczonym terminie i godzinie spotkania niezwłocznie po ocenie wniosków o dopuszczenie do udziału w Konsultacjach.

X. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1 – Wniosek o dopuszczenie do udziału we wstępnych konsultacjach rynkowych;
2. Załącznik nr 2 – Wykaz usług
3. Załącznik nr 3 – Informacja RODO.

Podpisał z upoważnienia
Po Kierownika Działu Inwestycji
Maciej Walczyna

Wniosek o dopuszczenie do udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych

Wstępne konsultacje rynkowe poprzedzające wszczęcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, dotyczącego usług inżyniera kontraktu dla zadania o pn. „**Modernizacja zabytkowych obiektów oraz budowa sali koncertowej przy ul. Grochowskiej na potrzeby Sinfonia Varsovia**” (część A) – numer postępowania: PP-RB-1/2021

Pełna nazwa Wykonawcy:.....

.....

Adres Wykonawcy:.....

.....

Kontakt:

Adres do korespondencji:.....

.....

tel.: e-mail: fax.:

1. Zgłaszam swój udział we wstępnych konsultacjach rynkowych w sprawie dopracowania koncepcji opisu przedmiotu zamówienia, w celu późniejszego przygotowania OPZ i Umowy przez Zamawiającego, w formie:
 - wymiany korespondencji w postaci elektronicznej,
 - spotkań indywidualnych z Uczestnikami wstępnych konsultacji rynkowych za pośrednictwem środków porozumiewania się na odległość – narzędzi do wideokonferencji.*¹
3. Oświadczamy, że Wykonawca zapoznał się z ogłoszeniem o Wstępnych Konsultacjach Rynkowych.
4. W związku ze Zgłoszeniem do udziału we Wstępnych Konsultacjach Rynkowych oświadczam, że:
 - a) jestem należycie umocowany/a do reprezentowania Zgłaszającego na dowód czego przedkładam dokument potwierdzający moje umocowanie;
 - b) wyrażam zgodę na przetwarzanie i przechowywanie przez Sinfonię Varsovię informacji zawartych w niniejszym Wniosku dla celów przeprowadzenia Wstępnych Konsultacji Rynkowych lub Postępowania;
 - c) udzielam bezwarunkowej zgody na wykorzystanie informacji przekazywanych w toku Wstępnych Konsultacji Rynkowych, w tym również informacji stanowiących przedmiot praw majątkowych autorskich Zgłaszającego, na potrzeby przeprowadzenia Postępowania, w tym w szczególności do przygotowania Opisu Przedmiotu Zamówienia, Specyfikacji Technicznej Przedmiotu Zamówienia lub określenia warunków umowy dla Zamówienia;

¹ Można wybrać obydwie opcje lub jedną z nich poprzez wykreślenie tej, z której wykonawca nie chce skorzystać

d) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskane zostały w celu brania udziału w niniejszym dialogu technicznym;

e) Do niniejszego wniosku załączamy:

-
-

.....
(data i podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)