

UMOWA UK/2021/.....

Niniejsza umowa została zawarta w Warszawie, w dniulutego 2021 r. pomiędzy:

Sinfonią Varsovią, 03-849 Warszawa, ul. Grochowska 272, osobą prawną, wpisaną do Rejestru Instytucji Kultury m.st. Warszawy pod numerem RIA/2/2008, NIP 5252414353, REGON: 141246217 reprezentowaną przez **Zastępcę Dyrektora Aleksandrę Kielan**, zwaną dalej „Zamawiającym”
a

.....
Reprezentowaną przez, zwaną dalej **Wykonawcą**

Osoby reprezentujące Strony w niniejszej umowie oświadczają, że są uprawnione do jej zawarcia w imieniu Strony, którą reprezentują.

§ 1

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna sprzedaż i dostawa materiałów biurowych i artykułów higienicznych (papier toaletowy i ręczniki papierowe) przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego, zwanych dalej „materiałami biurowymi”, opisanych w formularzu ofertowym i nazwanych „koszykiem podstawowym”, stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Zamawiający ma prawo zamawiać inne artykuły nie wymienione w „koszyku podstawowym” w cenach zgodnych z ofertą ogłoszaną przez Zamawiającego publicznie.

§ 2

Termin dostawy

1. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się do dostarczenia na rzecz Zamawiającego materiałów biurowych opisanych w „koszyku podstawowym” sukcesywnie, stosownie do zapotrzebowania Zamawiającego, na podstawie pisemnych zamówień składanych przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
2. Materiały biurowe będą dostarczane do siedziby Zamawiającego, przy ul. Grochowskiej 272, 03-849 Warszawa w dni robocze od poniedziałku do piątku, w godzinach 9.00-16:00.
3. WYKONAWCA zobowiązuje się dostarczyć zamówione materiały biurowe w terminie do 2 (dwóch) dni roboczych od daty złożenia zamówienia.

§ 3

Warunki dostawy

1. Wykonawca w ramach dostawy na własny koszt i swoje ryzyko, zobowiązuje się dostarczyć materiały biurowe do wskazanego pomieszczenia Zamawiającego, przekazując je na podstawie dokumentu dostaw w celu zweryfikowania zamówienia pod względem ilości i asortymentu.
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu materiały biurowe kompletne, fabrycznie nowe, nieużywane i wolne od wad.
3. Dostawa realizowana będzie na podstawie zamówienia przesłanego przez Zamawiającego za pośrednictwem systemu internetowego Wykonawcy
4. W przypadku dostawy towaru z wadami lub towaru niezgodnego z zamówieniem Zamawiającemu przysługuje prawo ich zwrotu, a Wykonawca zobowiązany jest do dostawy

towarów wolnych od wad lub zgodnych z zamówieniem w terminie 2 (dwóch) dni roboczych od daty ich zwrotu.

§ 4

Warunki płatności

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za poszczególne dostawy materiałów biurowych, na podstawie faktur dotyczących poszczególnych dostaw, według cen jednostkowych brutto zawartych w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej umowy tzw.: „koszyk podstawowy” i oferty publicznej.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy ustala się w oparciu o ceny jednostkowe wymienione w formularzu ofertowym i ofercie publicznej na stronie internetowej Wykonawcy. Ceny artykułów zawartych w „koszyku podstawowym” są stałe i nie mogą ulec zmianie w okresie trwania umowy.
3. Zamawiający wypłaci Wykonawcy wynagrodzenie w terminie 30 dni od otrzymania prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na rachunek bankowy (zwany również rachunkiem rozliczeniowym) wskazany w fakturze VAT. Zapłata wynagrodzenia może nastąpić z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
4. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług.
5. Ponadto Wykonawca oświadcza, że na wystawionych przez niego fakturach, jako rachunek rozliczeniowy do dokonania płatności, będzie wskazany rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazany w fakturach rachunek rozliczeniowy Wykonawcą jest inny niż zawarty w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą do czasu ujawnienia rachunku rozliczeniowego w ww. wykazie podmiotów.
7. Zamawiający nie będzie ponosił negatywnych konsekwencji, w tym m.in. kar i odsetek za okres, w którym nie dokonał zapłaty z uwagi na brak rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w ust. 5 i 6.
8. Zamawiający wyraża zgodę na przesłanie faktury VAT w pdf. drogą elektroniczną - e-mail na adres: sekretariat@sinfoniavarsovia.org - spełniającą warunki autentyczności ich pochodzenia, integralności ich treści i czytelność faktur, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług.
9. Strony ustalają, że łączna wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu umowy nie przekroczy w okresie obowiązywania umowy kwoty..... zł brutto (słownie: tysięcy złotych).
10. Zamawiający zastrzega, że łączna wartość zamówień może nie wyczerpać kwoty określonej w § 4 ust. 9.

§ 5

Okres obowiązywania umowy

1. Umowa została zawarta na okres od dnia jej podpisania do dnia 14.02.2022 r. lub do wyczerpania kwoty określonej w § 4 ust. 9, w zależności od tego, która z tych okoliczności wystąpi wcześniej.
2. Strony ustalają, że Zamawiający nie jest zobowiązany do zakupu wszystkich materiałów biurowych, objętych umową oraz do wyczerpania wartości umowy określonej w § 4 ust. 9. Wykonawca oświadcza, że nie będzie zgłaszał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń z tego tytułu.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia na koniec miesiąca lub bez wypowiedzenia w przypadku naruszenia postanowień umowy przez Wykonawcę.

§ 6

Kary umowne

1. W przypadku zwłoki z winy Wykonawcy w dostarczeniu zamówionej dostawy materiałów biurowych, Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 100,00 zł za każdy dzień opóźnienia w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 3.
2. Jeżeli po dwukrotnym wezwaniu do dostarczenia materiałów biurowych, Wykonawca nie dostarczy ich w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo dokonać zakupu u innego dostawcy i różnicą kosztów poniesionych obciążyć Wykonawcę.

§ 7

Jawność i poufność

1. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w okresie obowiązywania umowy, a także przez okres 5 lat po jej wygaśnięciu poufności informacji, w posiadanie których wejdzie w trakcie wykonywania Umowy oraz nie wykorzystania ich do innych celów niż wykonywanie czynności wynikających z Umowy.

§ 8

Osoby do kontaktu

1. Zamawiający wyznacza, jako osoby upoważnione do współpracy z Wykonawcą i jako osoby odpowiedzialne za prawidłowe wykonanie umowy:
 - a) Katarzyna Mazerant-Żurawska, tel. 22 582-70-60, e-mail: katarzyna.mazerant@sinfoniavarsovia.org
 - b) Kornelia Kiszewska, tel. 22 582-70-72, e-mail: kornelia.kiszewskaa@sinfoniavarsovia.org
2. Wykonawca wyznacza, jako osoby upoważnione do współpracy z Zamawiającym w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy:
3. Strony oświadczają, że dane osobowe pracowników Stron lub osób wskazanych do kontaktów wskazane w Umowie są udostępniane Stronom w celu realizacji Umowy.
4. Strony zobowiązują się do wykonania obowiązku informacyjnego w stosunku do pracowników lub osób wskazanych do kontaktów i poinformowania o przetwarzaniu ich danych przez Strony Umowy w celu jej realizacji, zgodnie z RODO. Dane pracowników lub osób wskazanych do kontaktów będą przetwarzane przez Strony do czasu: odwołania danej osoby jako osoby realizującej Umowę lub do czasu zakończenia Umowy. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO, a w szczególności zgodnie z art. 32 RODO.
5. Wszelkie powiadomienia wynikające z Umowy wymagają według wyboru Strony formy elektronicznej lub formy pisemnej, kierowanej na adresy wskazane w ust. 1 powyżej, o ile Umowa nie stanowi inaczej.

§9

Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe między stronami w związku z zawarciem oraz wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez właściwy sąd powszechny.
2. Umowa niniejsza podlega prawu polskiemu.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej – w formie aneksu – pod rygorem ich nieważności.
4. Integralną częścią umowy stanowi oferta cenowa załącznik nr 1 tzw. :”koszyk podstawowy” .
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca

Poz. planu działu O-A: