

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1.

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem Umowy jest świadczenie usług ochrony fizycznej osób i mienia dla Sinfonii Varsovii, w tym obsługa systemu zabezpieczenia technicznego.
2. Na mocy niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia następujących usług na terenie siedziby Sinfonii Varsovii:
 - 1) bezpośredniej fizycznej ochrony osób i mienia, codziennie przez cały okres obowiązywania umowy. Bezpośrednia ochrona fizyczna terenu siedziby Zamawiającego będzie realizowana w następujących formach: posterunku stałego, patroli oraz interwencji Grup Interwencyjnych. Ochrona fizyczna musi być prowadzona całodobowo. Szczegóły dotyczące zakresu obowiązków kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej na poszczególnych stanowiskach są określone w Instrukcji Ochrony Fizycznej, która stanowi załącznik nr 1 do niniejszej umowy będący jej integralną częścią;
 - 2) obsługi systemu zabezpieczenia technicznego w tym rejestracji i archiwizacji nagranych materiału przez cały okres obowiązywania umowy;
 - 3) dodatkowej bezpośredniej fizycznej ochrony osób i mienia – ilość pracowników w zależności od zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego.
3. Celem usług jest zapewnienie bezpieczeństwa życia, zdrowia i nietykalności osobistej osób, zapewnienie bezpieczeństwa mienia przed zaborem, zniszczeniem lub uszkodzeniem, w tym zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu oraz niedopuszczeniu do wstępu osób nieuprawnionych na chroniony teren życia.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność materialną za rzeczy ukradzione i zniszczone wskutek aktów wandalizmu na terenie strzeżonym.

§ 2.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do wywiązywania się z poniższych obowiązków:
 - 1) niezwłoczne powiadomienie Policji w razie usiłowania dokonania lub dokonania kradzieży, włamania, napadu, dewastacji mienia, itp.,
 - 2) niezwłoczne powiadomienie Pogotowia Ratunkowego w razie zaistnienia nieszczęśliwego wypadku, jak również usiłowania dokonania lub dokonania napadu, o ile zachodzi taka konieczność,
 - 3) niezwłoczne powiadomienie Straży Pożarnej w razie zaistnienia pożaru lub stwierdzenia próby podpalenia,
 - 4) niezwłoczne powiadomienie Zamawiającego o awarii instalacji elektrycznej,
 - 5) natychmiastowe informowanie przedstawicieli Zamawiającego o innych zaistniałych awariach,
 - 6) sprawdzanie czy osoby przebywające w chronionych budynkach poza godzinami pracy są do tego uprawnione,
 - 7) zabezpieczanie przed wjazdem na chroniony teren nieupoważnionych pojazdów,
 - 8) dokonywanie obchodów ochraniających budynków celem skontrolowania prawidłowego zamknięcia wszystkich okien, drzwi zewnętrznych, krat wewnętrznych i zewnętrznych, pilnowania ładu i porządku na terenie z uwzględnieniem szkód powstałych przez czynniki atmosferyczne,
 - 9) podejmowania wszelkich innych niezbędnych czynności mających na celu zapewnienie prawidłowej realizacji umowy,
 - 10) prowadzenie portierni oraz książki wydawania i zdawania kluczy,
 - 11) wyposażenie wszystkich pracowników ochrony zatrudnionych przy realizacji przedmiotu umowy w bezprzewodowy system łączności tj. telefony komórkowe, które będą zapewniać przedstawicielom

- Zamawiającego bezpośredni kontakt z pracownikami ochrony; w przypadku zatrudnienia dodatkowego pracownika ochrony musi on być również wyposażony w telefon komórkowy,
- 12) wyposażenie wszystkich pracowników ochrony w odpowiednie umundurowanie oraz identyfikatory z imieniem i nazwiskiem każdego z nich,
 - 13) wyposażenie wszystkich pracowników ochrony w piloty napadowe umożliwiające szybkie wezwanie grupy interwencyjnej oraz latarki,
 - 14) prowadzenie książki raportów, odnotowując w niej godziny pracy pracowników ochrony, datę, godzinę i treść spostrzeżeń dotyczących przedmiotu zamówienia. Zamawiający ma prawo wglądu w książkę raportów w każdym czasie. Książka raportów będzie dostępna w portierni.
 - 15) zachowanie w tajemnicy wszelkich informacji, które mają wpływ na stan bezpieczeństwa ogólnego, bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych i informacji niejawnych oraz bezpieczeństwa informacji dotyczących Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy oraz 1 rok po jej rozwiązaniu.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia, w razie konieczności, interwencji Grupy Interwencyjnej złożonej z co najmniej z dwóch kwalifikowanych i uzbrojonych pracowników ochrony, w czasie nie dłuższym niż 10 min. od momentu zgłoszenia, zarówno w dzień, jak i w nocy.
 3. Pracownicy Wykonawcy realizujący usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy, zobowiązani są do: posiadania uprawnień kwalifikowanego pracownika ochrony. Osoby te muszą posiadać aktualne szkolenia BHP, ppoż i w zakresie pomocy przedmedycznej. Dodatkowo z uwagi na charakter działalności Zamawiającego osoby te powinny cechować się kulturą osobistą i umiejętnościami interpersonalnymi oraz odpornością na stres. Zamawiający wymaga również, aby wszystkie osoby skierowane przez wykonawcę do realizacji zamówienia będą dysponowały aktualnymi badaniami lekarskimi i nie będą posiadały ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką uniemożliwiających lub utrudniających wykonywanie przedmiotu zamówienia.
 4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wyboru pracowników, którzy wykonywać będą usługę ze składu przedstawionego przez Wykonawcę. W tym celu Zamawiający może przeprowadzić rozmowę wstępną z ww. osobami. W sytuacji, w której wybrany pracownik Wykonawcy nieprawidłowo wypełniał będzie swoje obowiązki Wykonawca zastąpi takiego pracownika innym, na polecenie Zamawiającego. Zmiana pracownika nastąpi na pisemne lub w szczególnych wypadkach telefoniczne żądanie Zamawiającego, w którym wskazane zostaną przyczyny żądania.
 5. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania Zamawiającemu rozkładu godzin pracy pracowników ochrony na poszczególnych stanowiskach w formie elektronicznej i pisemnej, celem jego zatwierdzenia, najpóźniej do 25 dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, którego rozkład dotyczy. Każdorazowa zmiana rozkładu godzin pracy wymaga uzgodnienia pisemnego przez Zamawiającego.
 6. Wykonawca zobowiązany będzie każdorazowo na żądanie Zamawiającego przedkładać zbiorczą listę osób wykonujących usługę na rzecz Zamawiającego wraz z potwierdzeniem warunków zatrudnienia, uprawnień i doświadczenia. Pracownicy skierowani do wykonania usługi powinni spełniać warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu.
 7. Wszelkie zmiany w obsadzie pracowników ochrony należy uzgadniać z Zamawiającym przynajmniej na 5 dni przed dokonaniem zmiany z wyłączeniem przypadków losowych niemożliwych do przewidzenia wcześniej.
 8. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu kserokopii świadectwa kwalifikowanego pracownika ochrony, potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 9. Za przestrzeganie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy przez osoby wykonujące zadania wynikające z realizacji przedmiotu zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
 10. Wykonawca zapewni całodobowy, bieżący nadzór i kontrolę nad pracownikami ochrony w postaci wyznaczenia do tego celu Koordynatora Ochrony ze strony Wykonawcy. Wykonawca udostępni Zamawiającemu numery telefonów, umożliwiające całodobowy kontakt z Koordynatorem Ochrony.
 11. Zamawiający wymaga, aby co najmniej raz na 24 godziny pracownicy ochrony byli kontrolowani przez kwalifikowanego pracownika ochrony. Fakt kontroli musi zostać odnotowany w książce raportów.

12. Zamawiający zastrzega sobie możliwość czasowego zwiększenia ilości pracowników ochrony. Potrzeba zwiększenia obsady będzie przekazywana Wykonawcy, co najmniej z 5-dniowym wyprzedzeniem. Zamawiający w takim przypadku będzie określał ilość godzin na jaką zwiększenie będzie obowiązywać. Minimalna ilość zwiększenia to 6 osobo/roboczogodzin. Wykonawca nie może odmówić zwiększenia ilości pracowników ochrony.

§ 3.

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawcy jak za swoje własne.
2. Z tytułu realizacji przedmiotu Umowy podwykonawca nie będzie zgłaszał żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, o ile są już znane, podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.

§ 4.

WSPÓŁPRACA STRON

1. Każda ze Stron zobowiązuje się wykonywać Umowę zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz jej treścią i celem.
2. Wykonawca zobowiązuje się do współpracy z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu Umowy.
3. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązuje się do udzielania każdorazowo informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy. Udzielenie informacji powinno nastąpić w terminie nie dłuższym niż 2 dni od dnia otrzymania zapytania od Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym w szczególności do udzielania Wykonawcy wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy, udostępnienia wszelkich dokumentów mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy, w tym także ich zmian i aktualizacji.
5. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Wykonawcą po stronie Zamawiającego jest _____ tel. _____.
6. Osobą odpowiedzialną za bieżące kontakty z Zamawiającym po stronie Wykonawcy jest- Koordynator ochrony _____ tel. _____.
7. Wykonawca zobowiązuje się, że kontakt z osobą wskazaną w ust. 6 będzie możliwy każdego dnia tygodnia, w tym również w soboty oraz dni ustawowo wolne od pracy, 24 godziny na dobę za pośrednictwem poczty elektronicznej lub telefonicznie.
8. Zmiana osób wymienionych w ust. 5 i 6 nie powoduje konieczności zmiany Umowy. Strony uznają za wystarczające niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej Strony o dokonanej zmianie. Zmiana staje się skuteczna z chwilą otrzymania przez drugą Stronę zawiadomienia w sposób pozwalający na zapoznanie się z jego treścią.

§ 5.

TERMIN REALIZACJI UMOWY

1. Termin rozpoczęcia świadczenia usługi - od dnia od godziny; termin zakończenia świadczenia usługi ustala się na dzień 28 lutego 2022 r. na godzinę 24:00, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. W związku z planowanym rozpoczęciem prac budowlanych na chronionym terenie, Zamawiający zastrzega, że po dniu 01-09-2021 r. ma prawo do rozwiązania umowy z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Z tytułu wcześniejszego rozwiązania umowy dokonanego na podstawie niniejszego ustępu Wykonawca nie będzie zgłaszał wobec Zamawiającego żadnych roszczeń.

§ 6.

WYNAGRODZENIE I PŁATNOŚCI

1. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: zł brutto (słownie:) za jedną roboczno - godzinę bezpośredniej **ochrony fizycznej Zamawiającego** które będzie rozliczane miesięcznie (okres rozliczeniowy), w tym podatek VAT w wysokościzł (słownie:zł.) tj. nettozł. (słownie:.....zł.).
2. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł (słownie:) brutto za jedną roboczno - godzinę dodatkowej bezpośredniej ochrony fizycznej Zamawiającego, które będzie rozliczane miesięcznie, w tym podatek VAT w wysokościzł (słownie:zł.) tj. nettozł. (słownie:.....zł.).
3. Wartość umowy brutto nie przekroczy kwoty zł brutto (słownie:) w całym okresie jej obowiązywania.
4. Wynagrodzenie określone zgodnie z ust. 1 i 2 obejmuje wszystkie koszty Wykonawcy związane z wykonaniem zamówienia.
5. Zapłata za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy nastąpi na podstawie faktur VAT wystawianych przez Wykonawcę po zakończeniu każdego miesiąca, w których były wykonywane usługi, przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze w terminie 30 dni od ich złożenia w siedzibie Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczania faktur w terminie 7 dni po zakończonym miesiącu. W uzasadnionych sytuacjach Zamawiający może wnioskować do Wykonawcy o częstsze wystawienie faktur VAT za wykonane usługi w okresie rozliczeniowym.
6. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego. Zapłata wynagrodzenia może nastąpić z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności (split payment).
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Ponadto Wykonawca oświadcza, że na wystawionych przez niego fakturach, jako rachunek rozliczeniowy do dokonania płatności, będzie wskazany rachunek rozliczeniowy, o którym mowa w art. 96b ust. 3 pkt 13 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
8. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że wskazany w fakturach rachunek rozliczeniowy Wykonawcy nie jest wymieniony w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (w tym w kategorii inne rachunki bankowe, które są przyporządkowane do rachunków wyświetlonych w wykazie) Zamawiający ma prawo wstrzymać się z zapłatą do czasu ujawnienia rachunku rozliczeniowego w ww. wykazie podmiotów.
9. Zamawiający nie będzie ponosił negatywnych konsekwencji, w tym m.in. kar i odsetek za okres, w którym nie dokonał zapłaty z uwagi na brak rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów, o którym mowa w ust. 7 i 8.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1, 2 i 3 obejmuje podatek od towarów i usług.

§ 7.

KARY UMOWNE

1. Zamawiający z tytułu każdorazowego uchybienia Wykonawcy jego obowiązkom wskazanym w poniższej tabeli może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w następującej wysokości:

Lp.	Opis uchybienia	Wysokość kary brutto w PLN
1.	Spożywanie lub wnoszenie alkoholu przez pracowników ochrony na terenie ochranianego obiektu;	5000,00
2.	Przebywanie na posterunku pracownika ochrony w stanie uniemożliwiającym prawidłowe wykonywanie obowiązków ochrony (np. w stanie skrajnego wyczerpania, przebywanie w stanie po spożyciu alkoholu lub innych środków	1000,00

	odurzających, pracownik bez stosownych uprawnień, pracownik bez stosownych badań, pracownik nie zgłoszony wcześniej Zamawiającemu);	
3.	W przypadku dodatkowej bezpośredniej fizycznej ochrony wyznaczenie do realizacji zadań ochronnych innych ilości pracowników ochrony niż to wynika z zapotrzebowania zgłoszonego przez Zamawiającego (za każdego brakującego pracownika ochrony);	1000,00
4.	Niewykonywanie przez pracowników ochrony czynności opisanych w Koncepcji Ochrony Fizycznej – stanowiącej załącznik do niniejszej umowy (za każdy przypadek);	1000,00
5.	Naruszenie przez pracowników ochrony obowiązujących przepisów i zasad mających wpływ na skuteczność ochrony (za każdy przypadek);	1000,00
6.	Niezrealizowanie we wskazanym terminie i czasie Patrołu;	500,00
7.	Nieprzebranie postanowień Umowy, załączników do Umowy oraz procedur, instrukcji i zarządzeń obowiązujących na terenie Zamawiającego (za każdy przypadek);	1000,00
8.	Nieprawidłowe prowadzeniu dokumentacji (za każdy przypadek pojawienia się nieprawidłowości);	200,00
9.	Pozostawieniu stanowiska pracy przez pracownika ochrony bez ochrony (za każda godzinę bez ochrony);	200,00
10.	Wydanie przez pracowników ochrony kluczy użytku bieżącego do pomieszczeń służbowych osobie nieupoważnionej (od każdego nieprawidłowego wydania);	200,00
11.	Brak kontaktu Zamawiającego z Koordynatorem Ochrony (za każdy przypadek, kiedy Koordynator Ochrony nie zareagował w przeciągu 2 godzin na próby nawiązania kontaktu przez Zamawiającego)	200,00
12.	Nieprawidłowości w wyposażeniu, umundurowaniu pracownika lub niesprawności technicznej środków łączności i środków wspomaganie ochrony (od każdej nieprawidłowości);	500,00

2. Ponadto Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy kary umownej w następującej wysokości:
 - 1) z tytułu zaprzestania realizacji przedmiotu Umowy przez Wykonawcę – w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy rozpoczęty dzień zaprzestania realizacji przedmiotu umowy;
 - 2) z tytułu opóźnienia w realizacji jakiegokolwiek obowiązku wskazanego w umowie – w wysokości 1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia;
 - 3) z tytułu wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości 20% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 umowy;
 - 4) z tytułu niedostarczenia Zamawiającemu pomimo jego żądania, zbiorczej listy osób wykonujących usługę wraz z potwierdzeniem uprawnień i doświadczenia 1% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 3 umowy.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z kwoty jego wynagrodzenia. W przypadku naliczenia kary umownej Zamawiający będzie wystawiał notę obciążeniową (notę księgową) i będzie ją dostarczał listem poleconym na adres Wykonawcy.
4. Kary umowne są naliczane niezależnie od skorzystania z prawa odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy.
5. Zamawiający może dochodzić odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 8.

ZATRUDNIENIE

1. Wykonawca oraz jego podwykonawcy zobowiązani są do zatrudniania na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia polegających na wykonywaniu czynności ochrony.
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności określone w ust. 1. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
3. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 w trakcie realizacji zamówienia:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę lub podwykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi lub kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń społecznych, w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z ust. 3 będzie traktowane, jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.
5. Za niedopełnienie wymogu zatrudniania pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł za każdą osobę wykonującą czynności określone w ust. 1 w danym miesiącu, z którą Wykonawca lub podwykonawca nie zawarł umowy o pracę.

§ 8.

KLAUZULA INFORMACYJNA

1. Administratorem danych osobowych jest Sinfonia Varsovia z siedzibą pod adresem: 03-849 Warszawa, ul. Grochowska 272, wpisana do Rejestru Instytucji Kultury m. st. Warszawy pod nr RIA/2/08, NIP 5252414353, REGON: 141246217.
2. Z inspektorem ochrony danych można kontaktować się pisząc na adres: sekretariat@sinfoniavarsovia.org lub na adres: Sinfonia Varsovia, 03-849 Warszawa, ul. Grochowska 272.
3. Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją umowy będą przetwarzane w następujących celach:

- 1) związanych z zawarciem i realizacją umowy,
 - 2) związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń,
 - 3) na potrzeby prowadzonej działalności, w tym prowadzenia analiz, sporządzania raportów i statystyk,
 - 4) udzielania odpowiedzi na pisma, wnioski i skargi,
 - 5) udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach,
 - 6) archiwizacji.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:
- 1) niezbędność do wykonania umowy;
 - 2) niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora np. takich jak udzielania odpowiedzi na pisma i wnioski,
 - 3) niezbędność do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze.
5. Dane osobowe mogą być przekazywane następującym podmiotom:
- 1) podmiotom świadczącym usługi na rzecz administratora, w szczególności usługi prawne, kurierskie i pocztowe, informatyczne, księgowo,
 - 2) podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa,
 - 3) podmiotom kontrolnym i nadzorczym,
 - 4) bankom.
6. Dane osobowe nie będą przekazane do państw trzecich.
7. Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres przez który dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
- 1) czasu obowiązywania umowy,
 - 2) przepisy prawa, które mogą obligować administratora do przetwarzania danych przez określony czas,
 - 3) okres, który jest niezbędny do obrony interesów administratora.
8. Ponadto, informujemy o prawie do:
- 1) żądania dostępu do danych osobowych,
 - 2) sprostowania danych,
 - 3) żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych, w tym poprzez przedstawienie dodatkowego oświadczenia,
 - 4) usunięcia danych lub ograniczenia przetwarzania,
 - 5) wniesienia sprzeciwu wobec dalszego przetwarzania danych osobowych,
 - 6) przeniesienia danych osobowych.
9. W przypadku wątpliwości co do prawidłowości przetwarzania danych osobowych przez administratora przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego.
10. Administrator nie korzysta z systemów służących do zautomatyzowanego podejmowania decyzji.

§ 9.

ROZWIĄZANIE UMOWY

1. Umowa może zostać wypowiedziana w przypadkach określonych w obowiązujących przepisach prawa oraz w przypadkach określonych w niniejszej umowie.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w razie utraty przez Wykonawcę uprawnień do prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie ochrony osób i mienia.
3. Niezależnie od ust. 1 i 2 każda ze stron może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku istotnego naruszenia przez drugą ze stron postanowień umowy.
4. Do istotnych naruszeń postanowień Umowy przez Wykonawcę zalicza się w szczególności:
 - 1) wykonywanie zadań przez osoby niespełniające wymagań kwalifikacyjnych pracowników ochrony zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - 2) jednokrotny brak reakcji Grupy Interwencyjnej na sygnały alarmowe wysyłane z ochranianego terenu lub jednokrotny brak reakcji Patrolu Interwencyjnego na brak sygnału z systemu typu „Active Guard”, który powinien potwierdzić odbycie patrolu przez pracownika ochrony;
 - 3) powtarzające się przypadki nienależytego wykonania Umowy, w tym braku wymaganej obsady;

- 4) wyrządzenie lub niezapobieżenie szkodzie wyrządzonej Zamawiającemu wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Wykonawcę;
5. Wykonawca może wypowiedzieć umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku zalegania przez Zamawiającego z zapłatą umówionego wynagrodzenia za dwa miesięczne okresy płatności, po bezskutecznym upływie wyznaczonego Zamawiającemu dodatkowego 2-tygodniowego terminu na uregulowanie zaległości

§ 10.

UBEZPIECZENIE

1. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za wypadki i zjawiska powstałe przy wykonywaniu usługi ochrony przez Wykonawcę.
2. Przez cały okres realizacji Umowy Wykonawca zobowiązany jest posiadać ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem Umowy za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie mniejszą niż 10 000 000,00 zł, na jedno i wszystkie zdarzenia. Ubezpieczenie posiadane przez Wykonawcę musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot Umowy.
3. Jeżeli okres ubezpieczenia wygasa w trakcie obowiązywania Umowy, Wykonawca przedstawi Zamawiającemu nową polisę w terminie nie później niż na 7 dni przed wygaśnięciem dotychczasowego ubezpieczenia.
4. W przypadku braku wymaganego ubezpieczenia Zamawiający może wypowiedzieć Umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.

§ 11.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego.
2. Spory mogące wyniknąć ze stosunku objętego niniejszą umową, strony poddają pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
3. Oferta Wykonawcy wraz z ogłoszeniem o zamówieniu stanowią integralną część umowy.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.